

**Комитет по образованию администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области**

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – Детский сад № 4» г. Всеволожска
(МДОУ «ЦРР – д./с №4» г. Всеволожска)**

ПРИКАЗ

« 10 » декабря 2021 года
г. Всеволожск

№ 580/1

Об утверждении Положения
о структурных подразделениях»

Во исполнение Федеральных требований в сфере образования, решения педагогического совета МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 4» г. Всеволожска от 25.11.2021г. № 5

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие Положения о структурных подразделениях муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 4»г. Всеволожска, утвержденного Приказом № 105 от 13.04.2015г.
2. Утвердить и ввести в действие с 11.12.2021г. Положение о структурных подразделениях муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 4»г. Всеволожска в новой редакции (Приложение 1).
3. Пискуновой Р.А. – ответственной за работу сайта учреждения, разместить данное Положение на официальном сайте.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

В.К. Андриевская

ПОЛОЖЕНИЕ

О структурных подразделениях муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 4» г. Всеволожска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность структурных подразделений Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 4» г. Всеволожска (далее - Учреждение), которое в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ,
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования»,
- Нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере образования,
- Уставом Учреждения.

1.2. Место нахождения Учреждения:

188644, Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, улица Вокка, дом 10.

Место нахождения структурных подразделений:

1 структурное подразделение:

188644, Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, улица Балашова, дом 5.

2 структурное подразделение:

188644, Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, дом 124/2.

1.3. Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и настоящего Положения.

1.4. В Структурных подразделениях не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно – политических и религиозных движений и организаций.

1.5. Структурные подразделения обязаны соблюдать принципы государственной политики в области образования.

1.6. Медицинское обслуживание воспитанников в структурных подразделениях обеспечивает медицинский персонал, закрепленный за учреждением здравоохранения, в зоне обслуживания которого находятся структурные подразделения. Структурные подразделения несут ответственность за создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Структурных подразделений является обучение, воспитание и развитие, а также присмотр и уход за воспитанниками; обучение и воспитание в рамках федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, адаптированных и дополнительных образовательных программ, оказание платных образовательных услуг за рамками реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

2.2. Целью деятельности Структурных подразделений является создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, обеспечения воспитания, образования, присмотра и ухода воспитанников в возрасте от трех лет и до прекращения образовательных отношений.

2.3. Основные задачи деятельности Структурных подразделений :

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников, осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и психическом развитии детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- создания благоприятных условий развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, выявление и поддержка талантливых детей, подготовка их к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, решению социальных и экономических проблем страны, региона;
- создание условий для освоения и внедрения современных воспитательных и образовательных технологий в образовательный процесс;
- создание условий для обеспечения комфортной, безопасной, образовательной среды для воспитанников в возрасте от трех до прекращения образовательных отношений;
- обеспечения познавательно-речевого, социально-личностного, художественно - эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

2.4. Для достижения поставленных целей Структурных подразделений осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования и адаптированных общеобразовательных программ дошкольного образования для детей.

2.4.2. Присмотр и уход за воспитанниками, осваивающими общеобразовательные программы дошкольного образования.

2.4.3. Структурные подразделения вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие дополнительный доход:

- реализация платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности;
- консультационная, просветительская деятельность, организация выставок и конференций на тему образования;
- деятельность по повышению уровня культурного развития воспитанников;
- спортивные мероприятия;
- издательская деятельность.

2.4.4. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет ассигнований бюджета Ленинградской области и МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области. Средства, полученные от оказания платных услуг, реинвестируются в образовательный процесс.

2.5. Обучение и воспитание в Структурных подразделениях ведется на русском языке.

2.6. Режим работы Структурных подразделений - пятидневная рабочая неделя с 07.00 до 19.00. Нерабочие дни - суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.7. Количество групп в структурных подразделениях Учреждения определяется ежегодно Комитетом по образованию Администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – Учредитель). Наполняемость групп воспитанниками устанавливается санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основании Распоряжения Учредителя.

2.8. Структурные подразделения несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к их компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье воспитанников, работников;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

3. Управление структурным подразделением

3.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Заведующий (далее – Заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.2. Непосредственное управление структурным подразделением осуществляет руководитель структурного подразделения, который принимается и увольняется приказом Заведующего Учреждения.

3.3. Руководитель структурного подразделения осуществляет руководство в соответствии с нормативными правовыми актами федерального, регионального, муниципального уровня, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения, должностной инструкцией руководителя структурного подразделения.

3.3.1. Руководитель структурного подразделения обеспечивает:

- соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности подразделения и к качеству образования;
- системную образовательную и административно-хозяйственную работу структурного подразделения;
- принимает участие в подборке работников, обеспечивает контроль выполнения должностных обязанностей ими;
- безопасность жизни и здоровья воспитанников и работников во время образовательного процесса;
- соблюдение прав и свобод воспитанников и работников в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- реализацию основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированных образовательных программ, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- функционирование системы внутренней оценки качества образования;
- принимает участие в разработке программ развития, образовательной программы Учреждения, календарных учебных графиков, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, локальных нормативных актов по организации образовательного процесса и контролирует их реализацию;
- представляет Заведующему ежемесячные отчеты деятельности подразделения, результаты мониторингов.

4. Деятельность структурных подразделений может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, иными Федеральными Законами.

5. При реорганизации или ликвидации Учреждения данное Положение утрачивает силу.